

Правила проведения тендеров компании ЭТМ на поставку рекламно-сувенирной продукции

1. Тендерный комитет. Общие положения

Тендерный Комитет организован для коллегиальности принятия решений по закупке рекламно-сувенирной продукции, работ (услуг) на принципах:

- добросовестной конкуренции среди участников тендеров;
- открытости и прозрачности тендерных процедур;
- объективной и беспристрастной оценки тендерных предложений;
- выбора лучших предложений рекламного рынка;
- единых условий для всех его участников.

Полномочия и ответственность Тендерного Комитета заканчивается на стадии подведения итогов проведенного тендера. Ответственность за заключение договора, выполнение его условий несут непосредственно стороны, заключившие договор.

2. Участники тендера

В тендерах могут принимать участие индивидуальные предприниматели и юридические лица зарегистрированные в пределах РФ.

Процедура допуска участников к тендеру (квалификационный отбор) проводится с целью исключения тех организаций, чья финансовая либо иная обеспеченность ставит под сомнение возможность качественной и своевременной поставки рекламно-сувенирной продукции и/или оказания соответствующих услуг.

К участию в тендере не допускаются:

- представившие ложные сведения о своей компании;
- находящиеся в стадии ликвидации или реорганизации;
- по отношению к которым начата процедура банкротства и принято решение о ликвидации;
- должностные лица и юридические лица, которые по итогу проверки определены как неблагонадежные или ю/л с повышенными рисками.

Тендерный Комитет имеет право запрашивать у участников тендера из других официальных источников дополнительные сведения, подтверждения и документы, касающиеся их финансовой и экономической деятельности, а в случае необходимости подключать к проверке службу безопасности.

Тендерный Комитет имеет право не рассматривать заявку на участие в тендере в случае, если компания была внесена в черный список контрагентов, на сотрудничество наложено временное ограничение.

3. Формирование состава потенциальных участников тендера.

Перечень участников тендера ЭТМ формируется посредством следующих каналов:

- путем адресной рассылки ТЗ потенциальным подрядчикам по электронной почте из имеющейся

информационной базы (осуществляется специалистом Тендерного Комитета), за исключением подрядчиков, на работу с которыми наложен запрет по результатам негативного опыта предыдущего сотрудничества;

- путем получения предложений от участников открытого рынка в ответ на размещение информации по соответствующему тендеру на сайте компании ЭТМ.

Для участия необходимо подать заявку, оформленную на русском языке, по форме, которая прилагается к тендерной документации. Подавая заявку на участие в тендере, заявитель подтверждает, что он ознакомлен с правилами участия в данных мероприятиях и обязуется их соблюдать.

4. Процедура проведения тендера

Процедура проведения тендера на поставку (выполнение работ, услуг) рекламно-сувенирной продукции включает:

- публикацию на сайте ЭТМ технического задания;
- сбор коммерческих предложений с обязательным заполнением специальной формы, расположенной на сайте ЭТМ, в установленные сроки;
- проведение оценки полученных коммерческих предложений;
- проведение дополнительных переговоров по уточнению технических характеристик, сроков поставки, формы, условий оплаты и т. д. Сбор образцов выполненных работ;
- составление экспертного заключения с вынесением предложений о возможном победителе тендера и (или) дальнейшей процедуре тендера.

Если в процессе конкурса участник отклоняется от установленного порядка (например: не заполнил специальную форму, подал заявку после окончания установленного срока), то он может быть исключен из участия, и его предложения не будут рассматриваться в подведении итогов.

5. Оценка коммерческих предложений, выбор победителя (подрядчика)

5.1. Оценка коммерческих предложений

Оценка предложений проводится в установленный для конкретного тендера срок. Компания ЭТМ имеет право самостоятельно принимать решение о продлении срока, на протяжении которого компании могут подавать заявки на участие.

Критериями оценки тендерных предложений являются:

Оценка подрядчика:

- опыт сотрудничества;
- наличие собственных производственных мощностей ;
- статус поставщика (производитель, официальный представитель, рекламное агентство);
- предоставление конкурентоспособной цены с первой итерации;
- работа с минимальной предоплатой (не более 50%);
- первичные переговоры по заказу;
- особенности документооборота;
- географическая доступность;
- наличие счета в банке с надежными финансовыми показателями;
- прочие риски при работе с данным подрядчиком.

Оценка предложения на поставку:

- стоимость предложения (цена является важным, но не определяющим фактором);

- сроки и условия выполнения работ/поставки продукции;
- предоставление образцов, примеров работ, рекомендаций; Образец продукции должен иметь те же характеристики, которые заявлены Компанией ЭТМ в условиях тендера и соответствовать полностью характеристикам готовой партии продукции.
- прозрачность сметной стоимости;
- индивидуальный подход (скидки, доп. условия).

Тендерный комитет имеет право привлекать для оценки сторонних экспертов.

Если в ходе проведения тендера и анализа полученных предложений выявлены близкие ценовые предложения, может быть осуществлена процедура повторного запроса окончательных ценовых предложений. Уведомление о втором этапе тендера (с минимально выявленной на рынке ценой или без нее) направляется всем предварительно одобренным участникам в электронном виде с четким указанием даты и времени приема предложений.

5.2. Выбор победителя (подрядчика)

По итогам рассмотрения коммерческих предложений определяется рейтинг участников и победитель тендера, чье предложение определено как наиболее полно отвечающее требованиям технического задания, для проведения дальнейших тендерных процедур.

После принятия решения о победителе, специалист Тендерного Комитета оповещает участников тендера об итогах в персональном порядке. Победителю направляется соответствующее уведомление, которое является приглашением к подписанию договора. Тендер может быть признан как несостоявшийся в случае, если по решению Тендерного Комитета отклонены поступившие предложения всех участников.

Итоги проведения тендера могут быть пересмотрены, в случае если победитель:

- представил ложные сведения о своей компании;
- ю/л по итогу проверки было определено, как неблагонадежное или ю/л с повышенными рисками;
- в ходе заключения договора была изменена калькуляция, спецификация, выявлены скрытые затраты.

Если в ходе проведения тендера отсутствует кворум участников (минимум 4), Тендерным Комитетом может быть принято решение о проведении экспертизы и меньшего количества предложений. В случае единственного предложения по ТЗ, так же может быть принято решение о его рассмотрении, при этом, оценка происходит на основе:

- анализа сметной документации;
- анализа калькуляции на изготовление рекламно-сувенирной продукции;
- сопоставления уровня цен с предложениями предыдущего тендера;
- сравнения с ценами на аналогичную продукцию;
- прочих методов.

Упаковка:

Маркировка упаковок штрих кодом (макет штрих-кода предоставляет Заказчик).
Равное кол-во товара в каждой упаковке

Дополнительные условия:

Работа по договору Заказчика.

Условия оплаты: 50% предоплата и 50% постоплата, в течение 10 рабочих дней после получения и отгрузки всей партии товара.

Предоставление образцов продукции согласно ТЗ перед запуском работ.

Обязательно предоставление образцов уже готовой продукции перед отгрузкой всей партии товара

(образцы предоставляются по адресу компании в Санкт-Петербурге с доставкой за счет Исполнителя).

Обязательно предоставление развернутого коммерческого предложения/сметы с указанием сроков работы.

Сотрудничество возможно только при выполнении всех вышеперечисленных условий.

Для участия в тендере необходимо отправить на почту tenders_ad@etm.ru документы:

1. Свидетельство о регистрации в качестве юридического лица – копия.
2. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе – копия.
3. Устав (последняя редакция со всеми действующими изменениями и дополнениями) – копия.
4. Протокол уполномоченного органа управления Исполнителя об избрании единоличного исполнительного органа – копия.
5. В случае подписания договора поставки лицом, не являющимся единоличным исполнительным органом, соответствующую доверенность на право подписания договора поставки - оригинал или копия.
6. Выписку из ЕГРЮЛ, содержащую сведения об Исполнителе, выданную по состоянию на дату не более чем за 30 дней до даты подписания договора поставки – скан.
7. Бухгалтерскую отчетность (Форма №1 (бухгалтерский баланс) и Форма №2 (отчет о прибылях и убытках) за налоговый период, предшествующий налоговому периоду, в котором заключен договор поставки, а также за 2 последних отчетных периода, предшествующих дате заключения договора поставки, с отметкой налогового органа о принятии - копии.
8. Реквизиты компании.

Предоставляемые копии документов должны быть заверены надлежащим образом единоличным исполнительным органом Исполнителя и печатью Исполнителя.

6. Заключительные положения

Компания ЭТМ не обязана возмещать участникам, какие-либо материальные расходы, понесенные ими в ходе тендерных мероприятий, и имеет право отклонять любую заявку без объяснения причины.

Проведение тендерной процедуры и выбор победителя не обязывает компанию ЭТМ к заключению договора.