

## Тендер Р23 07 на поставку галстуков и платков:

### Французская косынка. Тип 1:

.1 Французский платок с логотипом предприятия

Материал: Шармус люкс

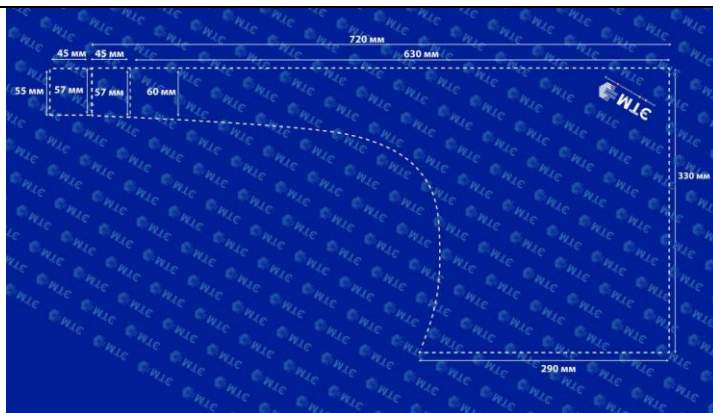
Размер: 67\*33\*29\*5,5 см.

Печать: двухсторонняя.

Нанесение: полноцвет

Пошив: Косынка двойная с обязательной обработкой краев

Кол-во 200 шт.



### Косынка. Тип 2 (ЭФ):

Размер: 65\*65\*92 см

Материал Шармус Люкс.,

Печать: двухсторонняя.

Нанесение: полноцвет в край

Косынка с обязательной обработкой краев

Кол-во 305 шт.



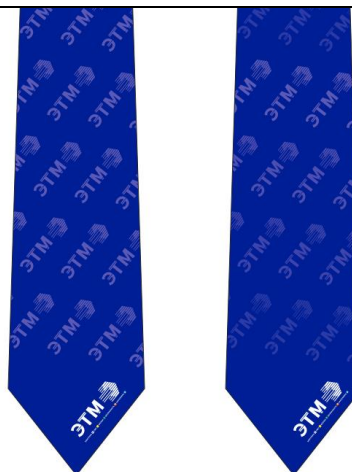
### Галстуки тип 1:

150\*8,5 см.

Материал: габардин,

Полноцветная печать(сублимация)

кол-во 400 шт.



**Галстуки тип 2:**

Материал: габардин

Размер: 155x8,5см

Нанесение: печать 4/0 в край

Дополнительно: индивидуальная

упаковка

кол-во 635 шт.

**Доставка:**

2 места доставки:

- Санкт-Петербург, п. Шушары, Ленсоветовская дорога, д. 12, корп. 2, лит. Б. (силами Исполнителя)
- Калужская область, г. Малоярославец (силами Исполнителя)

**Упаковка:**

- Маркировка упаковок штрихкодом (макет штрихкода предоставляет Заказчик).
- Индивидуальная упаковка с дальнейшей укладкой в стандартные коробки. Кол-во шт. в коробке согласовывается с Заказчиком отдельно).
- 

**Дополнительные условия:**

- Работа по договору Заказчика.
- Условия оплаты: 100% постоплата или 50% предоплата и 50% постоплата, в течение 10 рабочих дней после получения и отгрузки всей партии товара.
- Предоставление образцов продукции согласно ТЗ перед запуском работ.
- Обязательно предоставление образцов уже готовой продукции перед отгрузкой всей партии товара (образцы предоставляются по адресу компании в Санкт-Петербурге с доставкой за счет Исполнителя).
- Обязательно предоставление развернутого коммерческого предложения/сметы с указанием сроков работы.

**Срок поставки. Не позднее 10 мая**

**\*Важно!**

- **Макеты предварительные. Дизайн может быть изменен.**
- **Сотрудничество возможно только при выполнении всех вышеперечисленных условий.**
- **Для участия в тендере необходимо будет предоставить документы:**

1. Свидетельство о регистрации в качестве юридического лица –копия.
2. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе – копия.
3. Устав (последняя редакция со всеми действующими изменениями и дополнениями) – копия.
4. Протокол уполномоченного органа управления Исполнителя об избрании единоличного исполнительного органа – копия.
5. В случае подписания договора поставки лицом, не являющимся единоличным исполнительным органом, соответствующую доверенность на право подписания договора поставки - оригинал или копия.
6. Выписку из ЕГРЮЛ, содержащую сведения об Исполнителе, выданную по состоянию на дату не более чем за 30 дней до даты подписания договора поставки – скан.
7. Бухгалтерскую отчетность (Форма №1 (бухгалтерский баланс) и Форма №2 (отчет о прибылях и убытках) за налоговый период, предшествующий налоговому периоду, в котором заключен договор поставки, а также за 2 последних отчетных периода, предшествующих дате заключения договора поставки, с отметкой налогового органа о принятии - копии.
8. Реквизиты компании.

Предоставляемые копии документов должны быть заверены надлежащим образом единоличным исполнительным органом Исполнителя и печатью Исполнителя.